

Zarejestrowano:

.....
miejscowość, data

B u r m i s t r z
Miasta i Gminy w Gniewie
Pl. Grunwaldzki 1
83-140 G n i e w

Wnioskodawca:

Imię i nazwisko

Adres:

tel. kontaktowy:

Pełnomocnik (jeżeli został ustanowiony):

Imię i nazwisko:

Adres:

tel. Kontaktowy:

(formularz wypełnić drukowanymi literami)

WNIOSEK O POTWIERDZENIE
WŁASNORĘCZNOŚCI PODPISU

Proszę o potwierdzenie własnoręczności podpisu
na z dnia

.....
(podpis wnioskodawcy lub osoby przez niego upoważnionej)

KARTA INFORMACJA

PODSTAWA PRAWNA:

- art. 101 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie(Dz. U. z 2002, nr 42, poz. 369 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie sporządzania niektórych poświadczeń przez organy samorządu terytorialnego i banki (Dz. U. Nr 27, poz. 185)
- art. 122 ust. 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. Z 2004 r. Nr 39, poz.353 z późn. zm.)
- ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Z 2006r. Nr 225, poz. 1635).

WYMAGANE DOKUMENTY:

- wypełniony wniosek,
- dokument, na którym ma być dokonane potwierdzenie własnoręczności podpisu,
- dowód osobisty.

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU:

- Biuro Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy Gniew,

OPŁATY:

- obowiązek zapłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o dokonanie czynności urzędowej
- 9 zł - zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej – Dz. U. Nr 225 poz. 1635
- opłatę uiszcza się w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy Gniew lub przelewem na konto Urzędu w Banku Spółdzielczym w Gniewie 65 8346 0005 0000 0231 2000 0001,
- zgodnie z art. 2 ust. 2 cytowanej wyżej ustawy, nie podlega opłacie potwierdzenie własnoręczności podpisu w sprawach budownictwa mieszkaniowego, nauki, szkolnictwa, oświaty pozaszkolnej oraz zdrowia,
- zgodnie z art. 7 cytowanej ustawy, zwolnione z opłaty skarbowej są jednostki budżetowe i jednostki samorządu terytorialnego.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- Niezwłocznie

PROWADZĄCY SPRAWĘ:

- Referat Administracyjno- Gospodarczy Urzędu Miasta i Gminy Gniew, pokój nr 111, tel. 058-535-22-55 wew. 119;
- Sekretarz, Danuta Zgubieńska tel. 058-535-22-55 wew. 122.

TRYB ODWOŁAWCZY:

- Nie dotyczy

POBRANIE WNIOSKU:

- Strona internetowa Urzędu Miasta i Gminy Gniew www.gniew.pl BIP,
- Biuro Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy Gniew.

UWAGI:

.....

.....

.....

.....