

## Rejestracja indywidualnej działalności gospodarczej w Urzędzie Miasta i Gminy w Gniewie

### Potrzebne formularze:

Wniosek CEIDG-1 o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej  
(link: <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg.cms.engine/?F;1886f97b-43a9-4b16-b197-cc...>)

### Miejsce załatwienia sprawy:

Urząd Miasta i Gminy w Gniewie  
Pl. Grunwaldzki 1  
Referat Społeczny (parter budynku)

poniedziałek 7.30–15.30,  
wtorek 7.30–15.30,  
środa 7.30–17.00  
czwartek 7.30–15.30,  
piątek 7:30-14:00

### Dane teleadresowe:

Tel. (58) 530 79 56 lub 530 79 58

e-mail: [rsp@gniew.pl](mailto:rsp@gniew.pl)

W kwestii procedur związanych z podejmowaniem, prowadzeniem, zawieszaniem i zamykaniem działalności gospodarczej oraz w kwestiach warunków prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce właściwym aktem prawnym jest ustawa z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.) Osoby fizyczne, które zamierzają założyć działalność gospodarczą, albo osoby fizyczne, które chcą prowadzić działalność jako wspólnicy spółki cywilnej, podlegają wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej w formie elektronicznej przez Ministra Rozwoju.

## ETAP I

### Wniosek CEIDG-1 można złożyć poprzez:

- Zalogowanie się do CEIDG, wypełnienie wniosku on-line i złożenie (podpisanie) go elektronicznie.
- Bez logowania się do CEIDG, przygotowanie wniosku on-line i podpisanie go w dowolnym urzędzie gminy (należy zapamiętać nr wniosku).
- Pobranie i złożenie wniosku papierowego w dowolnym urzędzie gminy/miasta; gmina przekształca go na wniosek elektroniczny.
- Przesłanie wniosku listem poleconym do wybranej gminy; podpis musi być notarialnie potwierdzony.

### Wniosek CEIDG-1 dla osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą jest jednocześnie:

- wnioskiem o uzyskanie, zmianę albo skreślenie wpisu w rejestrze REGON;
- zgłoszeniem identyfikacyjnym albo aktualizacyjnym do naczelnika urzędu skarbowego (NIP);
- oświadczeniem o wyborze formy opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- zgłoszeniem albo zmianą zgłoszenia płatnika składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- oświadczeniem o kontynuowaniu ubezpieczenia społecznego rolników.

### Wpisowi do CEIDG podlegają:

- 1) firma przedsiębiorcy oraz jego numer PESEL, o ile taki posiada;  
1a) data urodzenia przedsiębiorcy;
- 2) numer identyfikacyjny REGON przedsiębiorcy, o ile taki posiada;
- 3) numer identyfikacji podatkowej (NIP);
- 4) informacja o obywatelstwie polskim przedsiębiorcy, o ile takie posiada, i innych obywatelstwach przedsiębiorcy;
- 5) oznaczenie miejsca zamieszkania i adresu zamieszkania przedsiębiorcy, adres do doręczeń przedsiębiorcy oraz adresy, pod którymi jest wykonywana działalność gospodarcza, w tym adres głównego miejsca wykonywania działalności i oddziału, jeżeli został utworzony; dane te są zgodne z oznaczeniami kodowymi przyjętymi w krajowym rejestrze urzędowym podziału terytorialnego kraju, o ile to w danym przypadku możliwe;
- 6) adres poczty elektronicznej przedsiębiorcy oraz jego strony internetowej, o ile przedsiębiorca takie posiada i zgłosił te informacje we wniosku o wpis do CEIDG”;
- 7) data rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej;
- 8) określenie przedmiotów wykonywanej działalności gospodarczej, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności ([http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje/pkd\\_07/pkd\\_07.htm](http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje/pkd_07/pkd_07.htm));
- 9) informacje o istnieniu lub ustaniu małżeńskiej wspólności majątkowej;

- 10) numer identyfikacji podatkowej (NIP) oraz numer identyfikacyjny REGON spółek cywilnych, jeżeli przedsiębiorca zawarł umowy takich spółek;
- 11) dane pełnomocnika upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy, wraz ze wskazaniem zakresu spraw, które obejmuje dane pełnomocnictwo, o ile przedsiębiorca udzielił pełnomocnictwa i zgłosił informację o jego udzieleniu we wniosku o wpis do CEIDG;
- 12) informacja o zawieszeniu i wznowieniu wykonywania działalności gospodarczej;
- 13) informacja o ograniczeniu lub utracie zdolności do czynności prawnych oraz ustanowieniu kurateli lub opieki;
- 14) informacja o ogłoszeniu upadłości z możliwością zawarcia układu, o ogłoszeniu upadłości obejmującej likwidację majątku dłużnika, zmianie postanowienia o ogłoszeniu upadłości z możliwością zawarcia układu na postanowienie o ogłoszeniu upadłości obejmującej likwidację majątku dłużnika i zakończeniu tego postępowania;
- 15) informacja o wszczęciu postępowania naprawczego;
  - 15a) informacja o przekształceniu przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną wykonującą we własnym imieniu działalność gospodarczą w jednoosobową spółkę kapitałową;
- 16) informacja o zakazie prowadzenia działalności gospodarczej;
- 17) informacja o zakazie wykonywania określonego zawodu, którego wykonywanie przez przedsiębiorcę podlega wpisowi do CEIDG;
- 18) informacja o zakazie prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad nimi;
- 19) informacja o wykreśleniu wpisu w CEIDG.

Podczas rejestracji działalności gospodarczej przyszli przedsiębiorcy zobowiązani są do wylegitymowania się dokumentem tożsamości.

#### **Czas realizacji:**

Wpis do ewidencji działalności gospodarczej dokonuje się z chwilą zamieszczenia danych w CEIDG, nie później niż następnego dnia roboczego po dniu wpływu wniosku do CEIDG.

Wpis do CEIDG jest dokonywany, jeśli wniosek jest poprawny oraz jeśli został złożony przez osobę do tego uprawnioną.

System CEIDG prześle wnioskodawcy na wskazany adres poczty elektronicznej potwierdzenie złożenia wniosku.

#### **Opłaty:**

Wszelkie czynności związane z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) – prowadzonej przez Ministra Rozwoju są **BEZPŁATNE**.

**„Ze względu na charakter zakładanej działalności, często konieczne jest uzyskanie dodatkowych koncesji, licencji, czy zezwoleń. Informacje na ten temat, można uzyskać pod adresem <https://www.biznes.gov.pl/szukaj-procedur>”**

## ETAP II

### Składki na ubezpieczenie społeczne ZUS

#### Potrzebne formularze:

- ZUS ZUA,
- ZUS ZZA,
- ZUS ZCNA

(Link: <http://www.zus.pl/default.asp?p=1&id=1083>)

#### Miejsce załatwienia sprawy:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
ul. Jagiellońska 55  
83-110 Tczew

#### Czas na załatwienie sprawy:

Przedsiębiorca podejmujący prowadzenie działalności gospodarczej ma obowiązek zgłosić siebie do ubezpieczeń :

- Na formularzu ZUS ZUA –zgłoszenie do ubezpieczenia – jeżeli przedsiębiorca podlega ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu.
- Na formularzu ZUS ZZA- zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego z uwagi na występowanie okoliczności wyłączających obowiązek ubezpieczeń społecznych.

Zgłoszenia należy dokonać w ciągu 7 dni od daty powstania tego obowiązku.

Należy pamiętać o obowiązku zgłoszenia członków rodziny spełniających w tym zakresie warunki określone w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej, w tym celu należy wypełnić formularz ZUS ZCNA.

#### Terminy rozliczania składek:

- Jeżeli przedsiębiorca rozlicza składki tylko na własne ubezpieczenie, ma obowiązek rozliczyć się, opłacić składki do dnia 10 następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
- Jeżeli przedsiębiorca rozlicza składki nie tylko na własne ubezpieczenie (pracownicy, zleceniobiorcy), to ma obowiązek rozliczyć się do dnia 15 następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.

## ETAP III

### Złożenie w urzędzie skarbowym dokumentów rejestracyjnych dla celów podatku VAT (o ile działalność firmy będzie jej podlegała)

#### Potrzebne formularze:

- VAT-R (Zgłoszenie rejestracyjne w zakresie podatku od towarów i usług)

Link (<http://www.finanse.mf.gov.pl/documents/766655/1417759/VAT-R%2811%29>)

#### Miejsce załatwienia sprawy:

Urząd Skarbowy w Tczewie  
ul. Gdańska 33  
83-110 Tczew

We wniosku do CEDIG kwestie podatkowe dotyczą tylko podatku dochodowego.

Od 1 stycznia 2012 r. możliwe jest dołączenie formularza rejestracyjnego VAT-R do wniosku o wpis do CEIDG.

W formularzu VAT-R wskazuje się naczelnika urzędu skarbowego, do którego kierowane jest zgłoszenie - właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności. W związku z wydanym przez Ministra Finansów rozporządzeniem w sprawie sposobu przesyłania deklaracji i podań oraz rodzajów podpisu elektronicznego, którymi powinny być opatrzone, formularz VAT-R będą mogli dołączyć jedynie przedsiębiorcy samodzielnie składający wniosek w CEIDG i dysponujący podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu.

Od 1 stycznia 2015 r. rejestracja przedsiębiorcy dla celów VAT jest bezpłatna.

Obowiązek uzyskiwania potwierdzenia zgłoszenia rejestracyjnego został zniesiony.

Przedsiębiorca może wystąpić z wnioskiem o wydanie potwierdzenia rejestracji i w takim przypadku jest zobowiązany wnieść opłatę skarbową w wysokości 170 zł.

Zachęcamy do zapoznania się z interaktywnym poradnikiem na ePK - [Rejestracja jako płatnik podatku VAT](#) oraz innych stron tego serwisu, np. [poradnik początkującego przedsiębiorcy](#)

## ETAP IV

### Wyrobiecie pieczęci oraz utworzenie firmowego konta bankowego

Nie ma w obecnych regulacjach dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej formalnego wymogu posiadania pieczęci. Nie ma bowiem żadnego przepisu, który by wprost taki obowiązek na przedsiębiorcę nakładał. Praktyka jednak jest taka, że pomimo braku nałożonego przez ustawy obowiązku, pieczęć wydaje się niezbędna dla osoby prowadzącej działalność gospodarczą, gdyż w przypadku jej braku załatwienie części formalności w bankach, czy urzędach będzie w praktyce niemożliwe.

Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej określa obowiązek używania firmowego konta w każdym przypadku, gdy:

- stroną transakcji, z której wynika płatność, jest inny przedsiębiorca oraz
- jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza równowartość 15 000 euro przeliczonych na złote według średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym dokonano transakcji.

Po założeniu firmowego konta bankowego należy poinformować o tym fakcie Urząd Skarbowy za pomocą formularza CEIDG-1.

## PRZYDATNE LINKI

**Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (CEIDG) -**

<https://www.ceidg.gov.pl/>

**Punkt kontaktowy dla przedsiębiorcy -** <http://www.biznes.gov.pl>

**Interaktywne poradniki przedsiębiorcy – Otwieram firmę**

<https://www.biznes.gov.pl/poradniki-przedsiębiorcy/-/kategoria/ZAK>

**Formularz i instrukcja CEIDG -** <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg.cms.engine/?F;1886f97b-43a9-4b16-b197-cc969b6917ba>

**Broszura Ministerstwa Finansów – Działalność Gospodarcza. Formy Opodatkowania –**

<https://www.e-pity.pl/cms/att/broszury2016/Dzialanosc%20gosp%20www.pdf>

**Przykładowe poradniki ZUS:**

- Ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne osób prowadzących pozarolniczą działalność i osób z nimi współpracujących -  
[http://www.zus.pl/pliki/poradniki/05\\_2015\\_poradnik\\_pozarolnicza\\_dzia%C5%82alno%C5%9B%C4%87.pdf](http://www.zus.pl/pliki/poradniki/05_2015_poradnik_pozarolnicza_dzia%C5%82alno%C5%9B%C4%87.pdf)
- Przewodnik dla rozpoczynających działalność gospodarczą -  
[http://www.zus.pl/pliki/poradniki/Przewodnik\\_dla\\_rozpoczynajacych\\_dzialalnosc.pdf](http://www.zus.pl/pliki/poradniki/Przewodnik_dla_rozpoczynajacych_dzialalnosc.pdf)
- Rejestrujesz firmę w KRS? Przeczytaj koniecznie!  
[http://www.zus.pl/pliki/ulotki/Rejestrujesz\\_firme\\_w\\_KRS.pdf](http://www.zus.pl/pliki/ulotki/Rejestrujesz_firme_w_KRS.pdf)

**Wyszukiwarka kodów PKD -** <https://www.biznes.gov.pl/tabela-pkd>

**ZUS – składki i świadczenia -** <http://www.zus.pl/default.asp?p=1&id=35>

**Ustawa o zryczałtowanym podatku dochodowym –**

<http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU19981440930>

**Stawki karty podatkowej w 2016 roku**

<http://www.monitorpolski.gov.pl/MP/2015/1120>

**Przewodnik po formach prawnych podlegających wpisowi do KRS i odpowiadających im formularzach**

<https://bip.ms.gov.pl/pl/rejestry-i-ewidencje/krajowy-rejestr-sadowy/przewodnik-po-formach-prawnych-podlegajacych-wpisowi-do-krs-i-odpowiadajacych-im-formularzach/>

**Formularze KRS** - <https://bip.ms.gov.pl/pl/rejestry-i-ewidencje/krajowy-rejestr-sadowy/formularze-wnioskow-wykorzystywanych-w-krs/>

**Wyszukiwarka KRS**

<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>

**Akademia PARP – szkolenia**

<http://www.akademiaparp.gov.pl/szkolenia-biznesowe.html>