Załącznik nr 9 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Przetarg nieograniczony na usługi w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości gminnych w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Gniew.

Spis treści

1 Przedmiot zamówienia część 1 (nieruchomości zamieszkałe) –opis ogólny 2
1.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia 2
1.1.1 Usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnie zebranych). 2
1.1.2 Usługi utrzymania w należytym stanie technicznym i sanitarnym pojemników, a także dostawa worków. 6
1.2 Sposób świadczenia usług odbierania i zagospodarowania odpadów 8
1.2.1 Częstotliwość odbierania odpadów 8
1.2.2 Harmonogram 8
1.2.3 Standard sanitarny i ochrony środowiska 10
1.2.4 Monitoring i Komunikacja 10
1.2.5 Sprawozdawczość 11
1.2.6 Reklamacje 12
2 Przedmiot zamówienia część 1 (nieruchomości jednostki samorządu terytorialnego) –opis ogólny 13
2.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia 13
2.1.1 Usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnie zebranych). 13
2.1.2 Usługi wyposażenia nieruchomości w pojemniki i utrzymania ich w należytym stanie technicznym i sanitarnym 17
2.2 Sposób świadczenia usług odbierania i zagospodarowania odpadów 18
2.2.1 Częstotliwość odbierania odpadów 18
2.2.2 Harmonogram 18
2.2.3 Standard sanitarny i ochrony środowiska 19
2.2.4 Monitoring i Komunikacja 20
2.2.5 Sprawozdawczość 20
3 Warunki formalne, jakie ma spełniać wykonawca na etapie realizacji umowy 21
4 Warunki techniczne, jakie ma spełniać wykonawca – na etapie realizacji umowy 22
5 Środki transportu i urządzenia do zbierania odpadów komunalnych 22

Spis tabel

Tabela 1 Kody odpadów przewidziane do odbierania i zagospodarowania w ramach usługi 3
Tabela 2 Prognozowana ilość i rodzaje odpadów 3
Tabela 3 Rodzaj i liczba pojemników będących w posiadaniu Gminy Gniew 6
Tabela 4 Przykład harmonogramu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych 8
Tabela 5 Kody odpadów przewidziane do odbierania i zagospodarowania w ramach usługi 13

Tabela 6 Wykaz nieruchomości gminnych, rodzaj i liczba pojemników oraz częstotliwość odbioru odpadów komunalnych. 14
Tabela 7 Prognozowana ilość i rodzaje odpadów z nieruchomości gminnnych 15
Tabela 8 Rodzaj i liczba pojemników dostarczanych przez Wykonawcę – nieruchomości gminne - Gminy Gniew 17
Tabela 9 Przykład harmonogramu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych 18

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Część 1: Usługi w zakresie odbierania i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Gniew.

1 Przedmiot zamówienia część 1 (nieruchomości zamieszkałe) –opis ogólny

Przedmiotem zamówienia są usługi obejmujące::

1. Usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnie zebranych) z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w graniach administracyjnych Miasta i Gminy Gniew (ok 14 tys. mieszkańców) oraz leków i baterii z punktów zbiórki.
2. Usługi utrzymania w należytym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do zbierania odpadów zmieszanych oraz utrzymania w należytym stanie technicznym pojemników do odpadów selektywnie zebranych, a także dostawa worków do zbiórki szkła w zabudowie jednorodzinnej.

Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy– rozumie się przez to nieruchomości wykorzystywane w całości do celów mieszkalnych oraz nieruchomości mieszkalno-użytkowe lub użytkowo- mieszkalne w części mieszkalnej.

1.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1.1.1 Usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnie zebranych).

Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia będzie prowadził:

1. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;
2. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, selektywnie zebranych, z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w następujących frakcjach:
   - Frakcja I: Papier, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale (pojemnik żółty);
   - Frakcja II: Szkło;
   - Frakcja III: Popioły w sezonie grzewczym od 15 X do 30IV (pojemnik metalowy)

- Odpady wielkogabarytowe w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w ramach „wystawek" – 2 razy do roku (kwiecień/maj, wrzesień/październik).

3. Dokumentami regulującymi zasady gospodarowania odpadami w gminie są: Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie oraz uchwała określająca szczegółowe zasady świadczenia usług w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami.
4. Odpady przewidziane do odbioru, zgodnie z katalogiem odpadów to w szczególności:

Tabela 1 Kody odpadów przewidziane do odbierania i zagospodarowania w ramach usługi

20 01 01	Papier i tektura
20 01 02	Szkło
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
20 01 39	Tworzywa sztuczne
20 01 40	Metale
20 01 99	Inne odpady zbierane w sposób selektywny- np. popioły
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 04	Opakowania z metali
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe
15 01 07	Opakowania ze szkła

5. Wykonawca odbierze i zagospodaruje odpady komunalne zmieszane i selektywnie zebrane z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy na terenie gminy.
6. Szacuje się, że na terenie Miasta i Gminy Gniew przebywa ok. **12000** osób.
7. Szacuje się liczbę domów jednorodzinnych na ok. 1840 i wielorodzinnych na ok 230.

8. Zamawiający udostępni wykonawcy dane dotyczące nieruchomości i liczby mieszkańców w nich zamieszkałych. Zamawiający zapewni, cotygodniową aktualizację bazy danych, (jeśli będzie ulegała zmianie) poprzez przesyłanie danych drogę mailową na adres wskazany przez Wykonawcę.
9. W przypadku zamieszkania mieszkańców w nowych nieruchomościach, Wykonawca odbierze odpady komunalne z „nowych nieruchomości" w pierwszym terminie wynikającym z harmonogramu, począwszy od dnia umieszczenia ich w bazie danych gminy.
10. Prognozowane ilości poszczególnych frakcji odpadów wytwarzanych (w skali roku) z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, przedstawiono w tabeli poniżej.

Tabela 2 Prognozowana ilość i rodzaje odpadów

Rodzaj odpadów	**Jednostka**	**Rok 2019 (9 mcy)**
Odpady komunalne zamieszane	Mg/rok	1920

Odpady selektywnie zebrane w tym około:	Mg/rok	930
Szkło	Mg/rok	160
Tworzywa sztuczne, metale, papier i opakowania wielomateriałowe	Mg/rok	330
Popioły (od 1 X do 30IV)	Mg/rok	440
Odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny "wystawki"	Mg/rok	65
Leki baterie	kg/rok	130

11. Wykaz jednostek, w których zbierane są leki i baterie Wykonawca otrzyma w dacie podpisania umowy.
12. Leki są obecnie zbierane w 6 punktach zbiórki, a baterie w 12 punktach zbiórki.
13. Leki i baterie należy odbierać w harmonogramie, co 3 miesiące lub na zgłoszenie zarządzającego nieruchomością, w której zorganizowano punkt zbiórki.
14. Zamawiający wymaga takiej organizacji usług odbierania odpadów, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
15. **W związku z wymaganiami w punkcie powyżej Wykonawca jest zobowiązany do takiego opracowania harmonogramu odbierania odpadów by odpady komunalne zmieszane, z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, były odbierane w inne dni tygodnia niż odpady komunalne zmieszane z pozostałych nieruchomości (niezamieszkałych). Uregulowanie to dotyczy także odpadów selektywnie zbieranych.**
16. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów zmieszanych i selektywnie zbieranych, z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy od poniedziałku do soboty w godzinach nie wcześniej niż od 6.00 rano, zakazuje się zbierania odpadów w godzinach nocnych po 22.00.
17. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów wielkogabarytowych, 2 razy w roku, w terminach od 15 kwietnia do 30 maja oraz od 1 września do 15 października, zakazuje się zbierania odpadów w godzinach nocnych po 22.00.
18. Szczegółowy harmonogram w poszczególnych miejscowościach/dzielnicach zostanie uzgodniony z Zamawiającym i przekazany właścicielom nieruchomości zgodnie z wytycznymi rozdziału 1.2..2.
19. Odpady należy odbierać w terminach określonych w harmonogramie, niezależnie od utrudnień wynikających z warunków drogowych (remonty, przebudowy, itp.) lub atmosferycznych (deszcze, zawieje i zamiecie śnieżne, itp.) z zastrzeżeniem punktu poniżej oraz rozdz. 1.2.2.
20. W sytuacji, gdy konieczna będzie zmiana harmonogramu odbierania odpadów, z uwagi na niedostępność dojazdu w terenach wiejskich (wybudowania) odpady należy odebrać w najbliższym możliwym terminie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od daty, określonej w pierwotnym harmonogramie.
21. **W przypadku odbierania odpadów z terenów wiejskich (wybudowania) o utrudnionym dostępie, należy dostosować rodzaj pojazdów odbierających odpady**

do warunków drogowych. Zamawiający dopuszcza, dla terenów o utrudnionym dostępie stosowanie innych pojazdów niż śmieciarki.

22. W centrum miasta (wąskie ulice, historyczna zabudowa) należy stosować pojazdy lekkie, o pojemności skrzyni do 16 m3.
23. Odpady należy odbierać specjalistycznym sprzętem, gdzie dla odpadów zmieszanych należy stosować samochody z zabudową kompaktującą (śmieciarki), a dla odpadów selektywnie zbieranych samochody z zabudową kompaktującą lub skrzyniową zależnie od rodzaju urządzeń do zbierania odpadów, zgodnie z wymaganiami opisanymi w rozdziale 5.1.
24. Wykonawca tak opracuje „trasówki" by odpady były zbierane tylko na terenie gminy i tylko z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Nie dopuszcza się zbierania (dopełnianie pojazdu odpadami) z terenu innej gminy lub z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy. Pojazdy po zapełnieniu, bez dodatkowego postoju, będą dostarczały odpady do zakładu przetwarzania odpadów.
25. Wykonawca dostarczy, w dacie podpisania umowy, wykaz pojazdów świadczących usługi na terenie gminy wraz z podaniem numeru rejestracyjnego pojazdów.
26. Zakazuje się mieszania odpadów zmieszanych z selektywnie zebranymi oraz mieszania poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych. Każdą frakcję opisaną w ust 2 należy odbierać oddzielnie.
27. Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne zmieszane, w każdej ilości, z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, umieszczone w pojemnikach (a w przypadku okresowych nadwyżek także w workach) i wystawione przez właściciela nieruchomości do ich odbioru.
28. Wykonawca zobowiązany jest odebrać z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, wszystkie odpady komunalne selektywnie zebrane umieszczone w tj. w workach lub pojemnikach i wystawione przez właściciela nieruchomości do ich odbioru.
29. W przypadku, gdy odpady komunalne zmieszane są gromadzone niezgodnie z regulaminem (np. poza pojemnikami, w pojemnikach niezgodnych z regulaminem) Wykonawca odbierze te odpady oraz powiadomi gminę o działaniu właściciela nieruchomości niezgodnie z regulaminem.
30. Wykonawca, zgodnie z dyspozycją art. 9f ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, jest zobowiązany do powiadomienia gminy o niedopełnieniu obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości tj. umieszczania odpadów zmieszanych w urządzeniach (pojemnikach/workach) do selektywnego zbierania.
31. Wykonawca potraktuje selektywnie zebrane odpady, z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, jako zmieszane w przypadku, gdy udział frakcji obcej będzie stanowił więcej niż 20% objętości odpadów selektywnie zebranych. Nie zwalnia to jednak z obowiązku poinformowania Gminy o działaniu właściciela nieruchomości niezgodnie z regulaminem, zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 1.2.4
32. Wykonawca każdorazowo udokumentuje zakres i sposób naruszenia regulaminu przez właściciela nieruchomości.

33. Wykonawca będzie pisemnie informował Gminę o przypadkach naruszenia regulaminu przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zamieszczając tę informację w miesięcznym sprawozdaniu z wykonania usług.
34. Odpady komunalne (zmieszane i selektywnie zebrane) należy zbierać i transportować w sposób uniemożliwiający ich rozsypanie, wywianie, wylanie oraz w sposób bezpieczny dla ruchu drogowego.
35. Wykonawca będzie prowadził usługi odbioru odpadów z należytą starannością, w taki sposób by nie uszkodzić mienia cudzego. Wykonawca będzie odpowiadał na zniszczenie lub uszkodzenie mienia cudzego na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego.

1.1.2 Usługi utrzymania w należytym stanie technicznym i sanitarnym pojemników, a także dostawa worków.

1. Zamawiający dysponuje pojemnikami do gromadzenia odpadów zmieszanych i selektywnie zebranych, w liczbie i pojemności jak podano niżej:

Tabela 3 Rodzaj i liczba pojemników będących w posiadaniu Gminy Gniew

Rodzaj pojemników	jednostka	liczba
Utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do selektywnego zbierania odpadów tj. szkła; makulatury, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych o poj. => 1100l	szt	351
Utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do selektywnego zbierania odpadów tj. makulatury, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych o poj. 120 l	szt	900
Utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do selektywnego zbierania odpadów tj. makulatury, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych o poj. 240 l	szt	570
Utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do selektywnego zbierania odpadów tj. popiołów	szt	1850
Utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych (110/120 litrów)	szt	2530
Utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych (240 litrów)	szt	240
Utrzymanie, rozmieszczenie a także utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych (1100 litrów)	szt	160

2. Pojemniki są rozstawione na posesjach.
3. W odniesieniu do pojemników do selektywnego zbierania odpadów nie jest wymagane utrzymanie ich w należytym stanie sanitarnym. Czynności te będzie wykonywał właściciel nieruchomości. Natomiast Wykonawca będzie prowadził przegląd pojemników 1 raz w roku (październik) pod kątem ich stanu technicznego, a w razie konieczności dokona ich naprawy lub odświeżenia.
4. Wykonawca jest zobowiązany do czyszczenia (mycia), dezynfekcji i dezynsekcji pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych, co najmniej jeden raz

w roku (jesienią – październik). Wykonawca będzie prowadził przegląd pojemników 1 raz w roku (październik) pod kątem ich stanu technicznego, a w razie konieczności dokona ich naprawy lub odświeżenia.

5. W odniesieniu do wszystkich pojemników wymaga się by w okresie najpóźniej 1 miesiąca od daty przeglądu przekazać gminie protokoły z ilości i rodzaju pojemników poddanych naprawie lub odświeżenia.
6. W toku realizacji umowy, Zamawiający może dokonać przeglądu stanu sanitarnego pojemników, powiadamiając o takim zamiarze Wykonawcę z tygodniowym wyprzedzeniem.

7. Selektywne zbieranie odpadów w gminie, prowadzi się poprzez umieszczanie poszczególnych frakcji odpadów w następujący sposób:

1) w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej (1-7 lokali mieszkalnych):
   a) w workach dla szkła o pojemności minimum 60 litrów,
   b) w pojemnikach dla tworzyw sztucznych, papieru, opakowań wielomateriałowych i metali o pojemności 110/240 litrów,
   c) w pojemnikach metalowych dla popiołów o pojemności minimum 120 litrów (dotyczy tylko nieruchomości opalanych paliwem stałym),
2) w zabudowie wielorodzinnej (powyżej 7 lokali mieszkalnych)
   a) w pojemnikach na szkło o pojemności minimum 1100 l,
   b) w pojemnikach na tworzywa sztuczne, papier, opakowania wielomateriałowe i metali o pojemności minimum 1100 l,
   c) w pojemnikach metalowych na popioły o pojemności minimum 120 litrów (dotyczy tylko nieruchomości opalanych paliwem stałym),

8. Zbieranie odpadów komunalnych zmieszanych w gminie, prowadzi się poprzez umieszczanie odpadów w pojemnikach:
   1) dla zabudowy jednorodzinnej o pojemności 60, 110/120 lub 240 l.
   2) dla zabudowy wielorodzinnej o pojemności 240, 1100 l.
9. Dla każdego budynku jednorodzinnego należy w pierwszym tygodniu świadczenia usługi dostarczyć zestaw worków (min 4 szt.) do szkła. Za każdy wystawiony worek z odpadami selektywnie zebranymi należy pozostawić na nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy worek pusty.
10. Worki do selektywnego zbierania szkła winny być oznaczone napisem i kolorem w następujący sposób: dla odpadów szkła – napis „SZKŁO" i kolor zielony lub przezroczysty.
11. Worki do szkła winny być wykonane z foli LDPE o minimalnej grubości 0,06 mm, o wymiarach sz.50cm dł. 100/110 cm.
12. Szacowana ilość worków jest opisana w Wykazie Cen. Faktyczną ilość worków ustali wykonawca w trakcie realizacji umowy, w zależności od potrzeb.
13. Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów winny być oznaczone napisem i kolorem w następujący sposób:
    1) dla odpadów szkła – napis „SZKŁO" i kolor zielony
    2) dla odpadów tworzyw sztucznych, papieru, opakowań wielomateriałowych i metali –napis „OPAKOWANIA" i kolor żółty.
    3) dla popiołów –napis „POPIOŁY"– pojemnik musi być metalowy.

14. Pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych winny być oznaczone napisem „ZMIESZANE".
15. Ilość pojemników opisana w tabelach poniżej jest szacunkowa. Jeżeli wystąpi konieczność rozstawienia większej ilości pojemników, Wykonawca dostarczy te pojemniki w ramach umowy. Zamawiający na zakończenie umowy może odkupić te pojemniki biorąc pod uwagę ich stan techniczny i zużycie.

1.2 Sposób świadczenia usług odbierania i zagospodarowania odpadów

1.2.1 Częstotliwość odbierania odpadów

1) Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne zmieszane z nieruchomości, zgodnie z wymaganiami określonymi w uchwale *w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi* oraz biorąc pod uwagę harmonogram, o którym mowa w rozdz. 1.2.2
2) Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne zmieszane z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z częstotliwością nie mniejszą niż:
    a. dla zabudowy jednorodzinnej - 1 raz na dwa tygodnie,
    b. dla zabudowy wielorodzinnej - 1 raz na tydzień.
3) Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne selektywnie zebrane z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z częstotliwością nie mniejszą niż:
    1) w zabudowie jednorodzinnej:
        a. szkło: jeden raz na miesiąc,
        b. papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale: jeden raz na 2 tygodnie,
        c. popioły: jeden raz na 2 tygodnie (od 15 października do 30 kwietnia).
    2) w zabudowie wielorodzinnej:
        a. szkło: jeden raz na 2 tygodnie,
        b. papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale: jeden raz na tydzień,
        c. popioły: jeden raz na 2 tygodnie (od 15 października do 30 kwietnia).

    Szczegółowy harmonogram opracuje Wykonawca, biorąc pod uwagę ilość urządzeń do zbierania selektywnego, ich rozmieszczenie oraz poziom zapełnienia.

1.2.2 Harmonogram

1. Wykonawca przedłoży szczegółowy harmonogram odbioru odpadów, ze wskazaniem: miejscowości, ulicy, numeru domów (tam gdzie ma zastosowanie) , na których zamieszkują mieszkańcy i terminów odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych, uwzględniając typ zabudowy, ilość wytwarzanych odpadów i podając co najmniej dane jak w tabeli poniżej (przykład):

Tabela 4 Przykład harmonogramu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych

L.p.	Miejscowość	Ulica	Harmonogram odbierania	Harmonogram odbierania odpadów selektywnie zebranych

			odpadów komunalnych zmieszanych	Makulatura i opakowania wielomateriałowe, tworzywa, metale	Szkło	Popioły	Odpady wielkogabarytowe
1	X	A	Wtorek, co tydzień	Pierwsza sobota miesiąca	Pierwsza sobota miesiąca	Pierwsza sobota miesiąca	15 kwiecień
2	Y	B	Czwartek, co tydzień	Druga sobota miesiąca	Druga sobota miesiąca	Druga sobota miesiąca	15 kwiecień

2. W przypadku nieruchomości wielorodzinnych, na których zamieszkują mieszkańcy należy ustalić harmonogram odbioru odpadów, biorąc pod uwagę ilość i wielkość pojemników do zbierania odpadów, **a tam gdzie konieczne, należy zwiększyć częstotliwość odbioru odpadów do 2 razy w tygodniu.**

3. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów zmieszanych, opracuje przedsiębiorca odbierający odpady, biorąc pod uwagę wielkość pojemników oraz wymaganą częstotliwość odbierania odpadów.
4. Harmonogram należy tak opracować by odbiór odpadów następował poza dniami wolnymi od pracy (niedziele i święta), przy czym odbiór odpadów zmieszanych realizowany jeden raz w tygodniu powinien odbywać się dla danej nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, zawsze w ten sam dzień tygodnia (np. poniedziałek), a odbiór odpadów selektywnie zebranych, realizowany co miesiąc, powinien odbywać się dla danej nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, zawsze w ten sam dzień miesiąca (np. pierwsza sobota miesiąca). W przypadku, gdy wyznaczony dzień tygodnia lub miesiąca przypada na dzień wolny od pracy, wykonawca odbierze odpady w następnym dniu, następującym po dniu wolnym.
5. Harmonogram powinien być tak skonstruowany by odbiór odpadów był regularny i powtarzalny, co ułatwi mieszkańcom przygotowanie i wystawianie odpadów do odbioru.
6. Harmonogram należy przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia na 7 dni przed rozpoczęciem usługi odbierania i zagospodarowania odpadów.
7. Harmonogram zostanie podany do wiadomości mieszkańcom do dnia 31 marca 2019r., poprzez umieszczenie na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Gminy, a także na stronie internetowej wykonawcy. Nadto wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości harmonogram w formie pisemnej (np. ulotka).
8. W przypadku zabudowy wielorodzinnej, harmonogram w formie pisemnej należy dostarczyć zarządcy nieruchomości. Harmonogram należy dostarczyć najpóźniej do dnia rozpoczęcia świadczenia usług odbierania i zagospodarowania odpadów.
9. Wykonawca przekaże harmonogram odbierania odpadów komunalnych w ciągu tygodnia dla „nowych nieruchomości" ujętych w bazie danych.
10. W przypadku nieprzewidzialnych okoliczności (np. siła wyższa) , za zgodą Zamawiającego, wykonawca może dokonać okresowej zmiany harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, dokonując powiadomienia zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 7.

1.2.3 Standard sanitarny i ochrony środowiska

1. Wykonawca świadcząc usługi odbierania i zagospodarowania odpadów winien przestrzegać zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych.
2. Wykonawca będzie tak prowadził usługi odbioru odpadów by nie dochodziło do wysypywania odpadów podczas przemieszczania pojemników do samochodu i załadunku odpadów. Wykonawca uprzątnie odpady, które zostały wysypane.
3. Wykonawca uprzątnie i odbierze odpady umieszczone poza pojemnikiem, w altanach śmietnikowych, niezależnie od tego czy zostały one rozsypane przez wykonawcę czy przez użytkownika altany.

1.2.4 Monitoring i Komunikacja

1. Wykonawca w przypadku stwierdzenia naruszenia regulaminu, poprzez umieszczenie odpadów zmieszanych w workach lub pojemnikach do selektywnego zbierania odpadów, powiadomi gminę i właściciela nieruchomości.
2. Powiadomienie gminy nastąpi w sprawozdaniu miesięcznym.
3. Powiadomienie właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy nastąpi poprzez pozostawienie informacji w dwojaki sposób: poprzez pozostawienie informacji pisemnej w skrzynce na listy (zabudowa jednorodzinna) lub dostarczenie zarządy nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy (zabudowa wielorodzinna), a także poprzez przylepienie na pojemniku nalepki w kolorze żółtym z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy nr___ przy ulicy _____w miejscowości _____w Gminie Gniew, że odpady surowcowe (zbierane selektywnie) są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Gniew.
W dniu_____ stwierdzono, że umieszczono odpady zmieszane w urządzeniach do selektywnego zbierania.
Kolejne, następujące po sobie naruszenie Regulaminu będzie skutkowało utratą uprawnienia do stosowania opłaty obniżonej i naliczenie opłaty jak za odpady komunalne zmieszane.

4. W przypadku drugiego naruszenia regulaminu w zakresie selektywnego zbierania odpadów, na tej samej nieruchomości, wykonawca powiadomi gminę i właściciela nieruchomości.
5. Powiadomienie gminy nastąpi w sprawozdaniu miesięcznym.
6. Powiadomienie właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy nastąpi poprzez pozostawienie informacji w dwojaki sposób: poprzez pozostawienie informacji pisemnej w skrzynce na listy (zabudowa jednorodzinna) lub dostarczenie zarządy nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy(zabudowa wielorodzinna), a także poprzez przylepienie na pojemniku nalepki w kolorze czerwonym, która stanowi informację dla właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy o utracie uprawnienia do stosowania opłaty obniżonej za selektywne zbieranie odpadów. Nalepka powinna być w kolorze czerwonym z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy nr___, przy ulicy _____,w miejscowości _____, w Gminie Gniew, że odpady

surowcowe (zbierane selektywnie) są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku Gminie Gniew.
W dniu_____ stwierdzono, że po raz kolejny/po raz trzeci umieszczono odpady zmieszane w urządzeniach do selektywnego zbierania.
Skutkuje to utratą uprawnienia do stosowania opłaty obniżonej i naliczenie opłaty jak za odpady komunalne zmieszane.

7. W przypadku zabudowy jednorodzinnej dopuszcza się pozostawienie informacji o naruszeniu regulaminu w zakresie zbierania selektywnego tylko w skrzynce na listy.
8. Wykonawca będzie przestrzegał zasad wynikających z ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.z 2018r. Nr 1000).
9. Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego.

1.2.5 Sprawozdawczość

1. Wykonawca jest zobowiązany, w ciągu 14 dni od zakończenia danego miesiąca, złożyć sprawozdanie z wykonywanych usług. Sprawozdanie będzie podstawą wystawienia faktury dla Zamawiającego.
2. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego, w dacie zawarcia umowy, dane dotyczące wykazu nieruchomości oraz liczbę osób na nieruchomościach zamieszkałych (zgodnie ze złożonymi deklaracjami).
3. Zamawiający udostępni aktualizacje bazy danych, przesyłając (jeśli nastąpi zmiana) co tydzień drogą mailową zmiany w bazie danych.
4. Co najmniej jeden raz w miesiącu wykonawca i Zamawiający uzgodnią spójność baz danych.
5. Wykonawca będzie chronił dane osobowe zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
6. Wykonawca w sprawozdaniu miesięcznym zestawi:
   1) Wypełniony (za dany miesiąc) Wykaz Cen, z ilością odpadów, pojemników, worków, wraz z kwotami należnego wynagrodzenia za poszczególne usługi.
   2) Liczba nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne;
   3) Wykaz nieruchomości, z których odebrano odpady komunalne, a nie zostały ujęte w gminnej bazie danych.
   4) Wykaz nieruchomości, które zbierają odpady niezgodnie z regulaminem.
   5) Wykaz reklamacji i sposób ich wykonania.
   6) Ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych.
   7) Ilości odebranych odpadów selektywnie zebranych (wg rodzaju).
   8) W sprawozdaniu miesięcznym wykonawca sporządzi informację wraz z wykazem nieruchomości które zbierają odpady niezgodnie z regulaminem, a w szczególności:
      a) umieszczaniu odpadów zmieszanych w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów,
      b) stosowania zbyt małych lub zbyt dużych pojemników względem ilości zadeklarowanych osób zamieszkujących w danej nieruchomości,
      c) wysypania odpadów poza pojemnik.

7. Wykonawca w informacji zawrze także:
   a) adres nieruchomości, na której odpady są zbierane niezgodnie z regulaminem,
   b) zdjęcia dokumentujące że odpady są zbierane niezgodnie z regulaminem, zdjęcia należy wykonać w sposób który umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości , której przedmiot dotyczy,
   c) dane pracowników wykonawcy, którzy stwierdzili naruszenie.
8. Na każde wezwanie Gminy, wykonawca przedstawi wykaz nieruchomości i rodzaje pojemników i/lub worków dostarczanych/ustawionych dla tych nieruchomości.

1.2.6 Reklamacje

1. Reklamacje od właścicieli nieruchomości będą zasadniczo kierowane do Gminy, Gmina przekaże informację o reklamacji drogą e-mailową. Wykonawca ustosunkuje do niej w ciągu 8 godzin roboczych od otrzymania e-maila.
2. W przypadku zgłoszenia reklamacji do Wykonawcy, potraktuje on tę reklamację jak by została zgłoszona przez Gminę. Wykonawca poinformuje gminę o każdej zgłoszonej do niego reklamacji.
3. Reklamacje niebudzące wątpliwości (np. brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem) zostaną przez Wykonawcę natychmiast uwzględnione, poprzez wykonanie usługi, bez wezwania gminy.
4. Reklamacje budzące wątpliwości (np. zgłoszony brak odbioru odpadów, a wykonany odbiór zgodnie z harmonogramem) zostaną udokumentowane poprzez przedłożenie gminie potwierdzenia z systemu GPS, że usługa została faktycznie wykonana na danej nieruchomości, zgodnie z harmonogramem.
5. Reklamacje budzące wątpliwości (np. zgłoszone naruszenia regulaminu, a kwestionowane przez właściciela nieruchomości) zostaną udokumentowane w sposób opisany w rozdz. 1.2.5.
6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o liczbie i rodzaju reklamacji w sprawozdaniu miesięcznym

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Część 2: Usługi w zakresie odbierania i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości jednostek samorządu terytorialnego Gminy Gniew, wraz z wyposażeniem nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych.

2 Przedmiot zamówienia część 2 (nieruchomości jednostki samorządu terytorialnego) – opis ogólny

Przedmiotem zamówienia są usługi obejmujące:

1. Usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnie zebranych) z nieruchomości gminnych (szkoły,, przedszkola, świetlice, urzędy, itd.), w graniach administracyjnych Miasta i Gminy Gniew (30 nieruchomości).
2. Usługi wyposażenia nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów i utrzymania w należytym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do zbierania odpadów zmieszanych i selektywnie zebranych.

2.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2.1.1 Usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnie zebranych).

Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia będzie prowadził:

1. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości gminnych.
2. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, selektywnie zebranych w następujących frakcjach:
   - Frakcja I: Papier, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale (pojemnik żółty);
   - Frakcja II: Szkło;
   - Frakcja III: Popioły w sezonie grzewczym od 15 X do 30IV (pojemnik metalowy)
3. Dokumentami regulującymi zasady gospodarowania odpadami w gminie są: Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie.
4. Odpady przewidziane do odbioru, zgodnie z katalogiem odpadów to w szczególności:

Tabela 5 Kody odpadów przewidziane do odbierania i zagospodarowania w ramach usługi

20 01 01	Papier i tektura
20 01 02	Szkło
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
20 01 39	Tworzywa sztuczne
20 01 40	Metale
20 01 99	Inne odpady zbierane w sposób selektywny- np. popioły
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

20 03 07	Odpady wielkogabarytowe
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 04	Opakowania z metali
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
15 01 07	Opakowania ze szkła

5. Wykonawca odbierze i zagospodaruje odpady komunalne zmieszane i selektywnie zebrane z nieruchomości gminnych.
6. Wykaz nieruchomości, wielkość pojemników i częstotliwość odbioru zestawiono w tabeli poniżej:

Tabela 6 Wykaz nieruchomości gminnych, rodzaj i liczba pojemników oraz częstotliwość odbioru odpadów komunalnych.

JEDNOSTKA	POJEMNIKI	ODPADY	CZĘSTOTLIWOŚĆ WYWOZU
GOS HALA	1100	KOMUNALNE ZMIESZANE	1 x T
	1100	PAPIER I PLASTIK	2xM
	120	SZKŁO	1XM
ORLIK	120	KOMUNALNE ZMIESZANE	1 x T
	240	PAPIER I PLASTIK	2XM
ZS OPALENIE	1100	KOMUNALNE ZMIESZANE	1XT
	1100	PAPIER I PLASTIK	1XM
	120	SZKŁO	1X2M
	110	POPIÓŁ	1XM
SZKOŁA PIENIĄŻKOWO	1100	KOMUNALNE ZMIESZANE	2XM
	240	PAPIER I PLASTIK	1XM
	110	POPIÓŁ	1XM
PRZEDSZKOLE OPALENIE	240	KOMUNALNE ZMIESZANE	2XM
	240	PAPIER I PLASTIK	1XM
ŚWIETLICA OPALENIE	240	KOMUNALNE ZMIESZANE	2XM
	240	PAPIER I PLASTIK	1XM
	2 POJ 110	POPIÓŁ	1XM
KORT TENISOWY	120	KOMUNALNE ZMIESZANE	2XM OD 01.06.D031.10
SZKOŁA PODSTAWOWA GNIEW	1100	KOMUNALNE ZMIESZANE	1 x T
	120	SZKŁO	1XM
	1100	PAPIER I PLASTIK	2XM
ŚWIETLICA SZPRUDOWO	120	KOMUNALNE ZMIESZANE	2XM
ŚWIETLICA KURSZTYN	120	KOMUNALNE ZMIESZANE	1XM
ŚWIETLICA BRODY POMORSKIE	120	KOMUNALNE ZMIESZANE	1XM
SZKOŁA PIASECZNO	240	KOMUNALNE ZMIESZANE	1XT
	2 POJ 240	PAPIER PLASTIK	1XM
	120	SZKŁO	1XM
	110	POPIÓŁ	1XM
PRZEDSZKOLE JELEŃ	120	KOMUNALNE ZMIESZANE	2XM
	240	PAPIER I PLASTIK	1XM
PRZEDSZKOLE PIASECZNO	120	KOMUNALNE ZMIESZANE	2XM
	240	PAPIER I PLASTYK	1XM
GIMNAZJUM GNIEW	1100	KOMUNALNE ZMIESZANE	1 x T
	240	PAPIER I PLASTIK	2XM
	120	SZKŁO	1XM
MGOPS	240	KOMUNALNE ZMIESZANE	1 x T
	2 POJ 240	PAPIER I PLASTYK	1XM
DOM ŚRODOWISKOWY/ KRASICKIEGO	240	KOMUNALNE ZMIESZANE	1 x T
	240	PLASTIK I PLASTYK	1XM
SZKOŁA POLSKIE GRONOWO	240	PAPIER I PLASTYK	1X M
	240	KOMUNALNE ZMIESZANE	1 x T
PRZEDSZKOLE WALICHNOWY	120	KOMUNALNE ZMIESZANE	1XT
	2 szt 110	POPIÓŁ	1XM
PRZEDSZKOLE GNIEW	1100	KOMUNALNE ZMIESZANE	1 x T
	240	SZKŁO	1XM

	1100	PAPIER I PLASTIK	1XM
PRZEDSZKOLE NICPONIA	120	KOMUNALNE ZMIESZANE	1 x T
	120	PAPIER I PLASTIK	1XM
	60 LUB 110	POPIÓŁ	1XM
GCR GNIEW	240	KOMUNALNE ZMIESZANE	1 x T
	2 POJ 240	PAPIER I PLASTYK	2XM
UMiG GNIEW	1100	KOMUNALNE ZMIESZANE	2xM
	1100	PAPIER I PLASTYK	2XM
PROMOCJA	1100	KOMUNALNE ZMIESZANE	1 x T
	1100	PAPIER I PLASTYK	1XM
OSP OPALENIE	120	KOMUNALNE ZMIESZANE	2XM
OSP JAŹWISKA	120	KOMUNALNE ZMIESZANE	1XM
	1100	KOMUNALNE ZMIESZANE	1 X M
OSP KOLONIAOSTROWICKA	2szt 110	POPIÓŁ	1XM
OSP WIELKIE WALICHNOWY	240	KOMUNALNE ZMIESZANE	1XM
	1100	zmieszane	1x T
ŻŁOBEK GNIEW	1100	papier plastik	2 x M
	2 x 1100	komunalne ZMIESZANE	2x M
ŚWIETLICA KOLONIA OSTROWICKA	110	POPIÓŁ	

***popiół jest odbierany w sezonie grzewczym tj. od 15.10 do 30.04**

7. Rocznie z jednostek samorządu terytorialnego jest odbieranych ok. 140 Mg odpadów zmieszanych, do 10 Mg papieru i plastiku, ok. 5 Mg szkła oraz ok. 5-10 Mg popiołu. W okresie umowy szacowana ilość i rodzaj odpadów opisuje tabela poniżej:

Tabela 7 Prognozowana ilość i rodzaje odpadów z nieruchomości gminnnych

Rodzaj odpadów	**Jednostka**	**Rok 2019-szacunek**
Odpady komunalne zamieszane	Mg/rok	100
Odpady selektywnie zebrane w tym około:	Mg/rok	
Szkło	Mg/rok	4,0
Tworzywa sztuczne, metale, papier i opakowania wielomateriałowe	Mg/rok	5,0
Popioły (od 1 X do 30IV)	Mg/rok	4,0

8. Zamawiający wymaga takiej organizacji usług odbierania odpadów, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z nieruchomości gminnych.
9. **W związku z wymaganiami w punkcie powyżej Wykonawca jest zobowiązany do takiego opracowania harmonogramu odbierania odpadów by odpady komunalne zmieszane z nieruchomości gminnych, były odbierane w inne dni tygodnia niż odpady komunalne zmieszane z nieruchomości (zamieszkałych). Uregulowanie to dotyczy także odpadów selektywnie zbieranych.**
10. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów zmieszanych i selektywnie zbieranych z nieruchomości gminnych od poniedziałku do soboty w godzinach nie wcześniej niż od 6.00 rano, zakazuje się zbierania odpadów w godzinach nocnych po 22.00.

11. Szczegółowy harmonogram w poszczególnych miejscowościach/dzielnicach zostanie uzgodniony z Zamawiającym i przekazany właścicielom nieruchomości zgodnie z wytycznymi rozdziału 2.2.2.
12. Odpady należy odbierać w terminach określonych w harmonogramie, niezależnie od utrudnień wynikających z warunków drogowych (remonty, przebudowy, itp.) lub atmosferycznych (deszcze, zawieje i zamiecie śnieżne, itp.) z zastrzeżeniem punktu poniżej oraz rozdz. 2.2.2.
13. W sytuacji, gdy konieczna będzie zmiana harmonogramu odbierania odpadów, z uwagi na niedostępność dojazdu w terenach wiejskich (wybudowania) odpady należy odebrać w najbliższym możliwym terminie, lecz nie później niż w ciągu **3 dni** od daty, określonej w pierwotnym harmonogramie.
14. Odpady należy odbierać specjalistycznym sprzętem, gdzie dla odpadów zmieszanych należy stosować samochody z zabudową kompaktującą (śmieciarki), a dla odpadów selektywnie zbieranych samochody z zabudową kompaktującą lub skrzyniową zależnie od rodzaju urządzeń do zbierania odpadów, zgodnie z wymaganiami opisanymi w rozdziale 5.1.
15. Wykonawca tak opracuje „trasówki" by odpady były zbierane tylko na terenie gminy i tylko z nieruchomości gminnych. Nie dopuszcza się zbierania (dopełnianie pojazdu odpadami) z terenu innej gminy lub z nieruchomości zamieszkałych.
16. Wykonawca dostarczy, w dacie podpisania umowy, wykaz pojazdów świadczących usługi na terenie gminy wraz z podaniem numeru rejestracyjnego pojazdów.
17. Zakazuje się mieszania odpadów zmieszanych z selektywnie zebranymi oraz mieszania poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych. Każdą frakcję należy odbierać oddzielnie.
18. Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne zmieszane, w każdej ilości, umieszczonej w pojemnikach, a w przypadku okresowych nadwyżek także w workach i wystawione przez właściciela nieruchomości do ich odbioru.
19. Wykonawca zobowiązany jest odebrać z nieruchomości gminnych wszystkie odpady komunalne selektywnie zebrane umieszczone w tj. w workach lub pojemnikach i wystawione przez właściciela nieruchomości do ich odbioru.
20. W przypadku, gdy odpady komunalne zmieszane są gromadzone niezgodnie z regulaminem (np. poza pojemnikami, w pojemnikach niezgodnych z regulaminem) Wykonawca odbierze te odpady oraz powiadomi gminę o działaniu niezgodnie z regulaminem.
21. Wykonawca, zgodnie z dyspozycją art. 9f ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, jest zobowiązany do powiadomienia gminy o niedopełnieniu obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości tj. umieszczania odpadów zmieszanych w urządzeniach (pojemnikach/workach) do selektywnego zbierania.
22. Wykonawca potraktuje selektywnie zebrane odpady, jako zmieszane w przypadku, gdy udział frakcji obcej będzie stanowił więcej niż **10% objętości** odpadów selektywnie zebranych. Nie zwalnia to jednak z obowiązku poinformowania Gminy o działaniu właściciela nieruchomości niezgodnie z regulaminem, zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 2.2.4.

23. Wykonawca każdorazowo udokumentuje zakres i sposób naruszenia regulaminu przez właściciela nieruchomości.
24. Wykonawca będzie pisemnie informował Gminę o przypadkach naruszenia regulaminu przez właścicieli nieruchomości zamieszczając tę informację w miesięcznym sprawozdaniu z wykonania usług.
25. Odpady komunalne (zmieszane i selektywnie zebrane) należy zbierać i transportować w sposób uniemożliwiający ich rozsypanie, wywianie, wylanie oraz w sposób bezpieczny dla ruchu drogowego.
26. Wykonawca będzie prowadził usługi odbioru odpadów z należytą starannością, w taki sposób by nie uszkodzić mienia cudzego. Wykonawca będzie odpowiadał na zniszczenie lub uszkodzenie mienia cudzego na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego.

2.1.2 Usługi wyposażenia nieruchomości w pojemniki i utrzymania ich w należytym stanie technicznym i sanitarnym

1. Wykonawca na czas realizacji usług dostarczy pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych.

Tabela 8 Rodzaj i liczba pojemników dostarczanych przez Wykonawcę – nieruchomości gminne -Gminy Gniew

Rodzaj pojemników	jednostka	liczba
Wyposażenie, rozmieszczenie a także utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do selektywnego zbierania odpadów tj. szkła; makulatury, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych o poj. => 1100l	szt	7
Wyposażenie, rozmieszczenie a także utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do selektywnego zbierania odpadów tj. makulatury, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych o poj. 120 l	szt	1
Wyposażenie, rozmieszczenie a także utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do selektywnego zbierania odpadów tj. makulatury, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych o poj. 240 l	szt	13
Wyposażenie, rozmieszczenie a także utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do selektywnego zbierania odpadów tj. szkła (120 lub 240 litrów)	szt	7
Wyposażenie, rozmieszczenie a także utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do selektywnego zbierania odpadów tj. popiołów	szt	9
Wyposażenie, rozmieszczenie a także utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych (110 litrów)	szt	11
Wyposażenie, rozmieszczenie a także utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych (240 litrów)	szt	8
Wyposażenie, rozmieszczenie a także utrzymanie w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych (1100 litrów)	szt	12

2. Wykonawca jest zobowiązany do czyszczenia (mycia), dezynfekcji i dezynsekcji pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnie zebranych, co najmniej 2 razy w roku (czerwiec, październik). Wykonawca będzie prowadził przegląd pojemników **2 razy w roku** pod kątem ich stanu technicznego, a w razie konieczności dokona ich wymiany, naprawy lub odświeżenia.
3. W odniesieniu do wszystkich pojemników wymaga się by w okresie najpóźniej 1 miesiąca od daty przeglądu przekazać gminie protokoły z ilości i rodzaju pojemników poddanych naprawie lub odświeżenia.
4. W toku realizacji umowy, Zamawiający może dokonać przeglądu stanu sanitarnego pojemników, powiadamiając o takim zamiarze Wykonawcę z tygodniowym wyprzedzeniem.
5. Selektywne zbieranie odpadów w gminie, prowadzi się poprzez umieszczanie poszczególnych frakcji odpadów w następujący sposób:
6. Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów winny być oznaczone napisem i kolorem w następujący sposób:
    4) dla odpadów szkła – napis „SZKŁO” i kolor zielony
    5) dla odpadów tworzyw sztucznych, papieru, opakowań wielomateriałowych i metali –napis „OPAKOWANIA” i kolor żółty.
    6) dla popiołów –napis „POPIOŁY”– pojemnik musi być metalowy.
7. Pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych winny być oznaczone napisem „ZMIESZANE”.
8. Ilość pojemników opisana w tabeli powyżej Jeżeli wystąpi konieczność rozstawienia większej ilości pojemników, Wykonawca dostarczy te pojemniki w ramach umowy.

2.2 Sposób świadczenia usług odbierania i zagospodarowania odpadów

2.2.1 Częstotliwość odbierania odpadów

1. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne zmieszane z nieruchomości, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym SIWZ.
2. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne zmieszane z nieruchomości gminnych z częstotliwością nie mniejszą niż opisano w Tabela 6 Wykaz nieruchomości gminnych, rodzaj i liczba pojemników oraz częstotliwość odbioru odpadów komunalnych.
3. Szczegółowy harmonogram opracuje Wykonawca, biorąc pod uwagę ilość urządzeń do zbierania selektywnego, ich rozmieszczenie oraz poziom zapełnienia.

2.2.2 Harmonogram

1. Wykonawca przedłoży szczegółowy harmonogram odbioru odpadów, ze wskazaniem: nieruchomości, terminów odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych, uwzględniając wielkość obiektu, ilość wytwarzanych odpadów i podając co najmniej dane jak w tabeli poniżej (przykład):

Tabela 9 Przykład harmonogramu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych

L.p.	Miejscowość	Ulica	Harmonogram odbierania odpadów komunalnych	Harmonogram odbierania odpadów selektywnie zebranych			
				Makulatura i opakowania	Szkło	Popioły	Odpady wielkogabarytowe

			zmieszanych	wielomateriałowe, tworzywa, metale			
1	X	A	Wtorek, co tydzień	Pierwsza sobota miesiąca	Pierwsza sobota miesiąca	Pierwsza sobota miesiąca	15 kwiecień
2	Y	B	Czwartek, co tydzień	Druga sobota miesiąca	Druga sobota miesiąca	Druga sobota miesiąca	15 kwiecień

2. W przypadku nieruchomości z dużą liczbą użytkowników (np. szkoła, urząd) należy ustalić harmonogram odbioru odpadów, biorąc pod uwagę ilość i wielkość pojemników do zbierania odpadów, **a tam gdzie konieczne, należy zwiększyć częstotliwość odbioru odpadów do 2 razy w tygodniu.**
3. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów zmieszanych, opracuje przedsiębiorca odbierający odpady, biorąc pod uwagę wielkość pojemników oraz wymaganą częstotliwość odbierania odpadów.
4. Harmonogram należy tak opracować by odbiór odpadów następował poza dniami wolnymi od pracy (niedziele i święta), przy czym odbiór odpadów zmieszanych realizowany jeden raz w tygodniu powinien odbywać się dla danej nieruchomości gminnej zawsze w ten sam dzień tygodnia (np. poniedziałek), a odbiór odpadów selektywnie zebranych, realizowany co miesiąc, powinien odbywać się dla danej nieruchomości zawsze w ten sam dzień miesiąca (np. pierwsza sobota miesiąca). W przypadku, gdy wyznaczony dzień tygodnia lub miesiąca przypada na dzień wolny od pracy, wykonawca odbierze odpady w następnym dniu, następującym po dniu wolnym.
5. Harmonogram powinien być tak skonstruowany by odbiór odpadów był regularny i powtarzalny, co ułatwi zarządcom nieruchomości przygotowanie i wystawianie odpadów do odbioru.
6. Harmonogram należy przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia na 7 dni przed rozpoczęciem usługi odbierania i zagospodarowania odpadów.
7. Harmonogram zostanie przesłany podmiotom gminnym do dnia 31 marca 2019r., Nadto wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości harmonogram w formie pisemnej (np. ulotka).
8. W przypadku nieprzewidzialnych okoliczności (np. siła wyższa), za zgodą Zamawiającego, wykonawca może dokonać okresowej zmiany harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, dokonując powiadomienia zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 7.

2.2.3 Standard sanitarny i ochrony środowiska

4. Wykonawca świadcząc usługi odbierania i zagospodarowania odpadów winien przestrzegać zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych.
5. Wykonawca będzie tak prowadził usługi odbioru odpadów by nie dochodziło do wysypywania odpadów podczas przemieszczania pojemników do samochodu i załadunku odpadów. Wykonawca uprzątnie odpady, które zostały wysypane.

6. Wykonawca uprzątnie i odbierze odpady umieszczone poza pojemnikiem, w altanach śmietnikowych, niezależnie od tego czy zostały one rozsypane przez wykonawcę czy przez użytkownika altany.

2.2.4 Monitoring i Komunikacja

1. Wykonawca w przypadku stwierdzenia naruszenia regulaminu, poprzez umieszczenie odpadów zmieszanych w workach lub pojemnikach do selektywnego zbierania odpadów, powiadomi gminę i właściciela nieruchomości.
2. Powiadomienie gminy nastąpi w sprawozdaniu miesięcznym.

2.2.5 Sprawozdawczość

1. Wykonawca jest zobowiązany, w ciągu 14 dni od zakończenia danego miesiąca, złożyć sprawozdanie z wykonywanych usług. Sprawozdanie będzie podstawą wystawienia faktury dla Zamawiającego.
2. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego, w dacie zawarcia umowy, dane dotyczące wykazu nieruchomości oraz ilości i rodzaju pojemników do obsługi tych nieruchomości.
3. Wykonawca w sprawozdaniu miesięcznym zestawi:
   1) Wypełniony (za dany miesiąc) Wykaz Cen, z ilością odpadów, pojemników, worków, wraz z kwotami należnego wynagrodzenia za poszczególne usługi.
   2) Liczba nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne;
   3) Wykaz nieruchomości, które zbierają odpady niezgodnie z regulaminem.
   4) Wykaz reklamacji i sposób ich wykonania.
   5) Ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych.
   6) Ilości odebranych odpadów selektywnie zebranych (wg rodzaju).
   7) W sprawozdaniu miesięcznym wykonawca sporządzi informację wraz z wykazem nieruchomości które zbierają odpady niezgodnie z regulaminem, a w szczególności:
      d) umieszczaniu odpadów zmieszanych w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów,
      e) stosowania zbyt małych lub zbyt dużych pojemników względem ilości zadeklarowanych osób zamieszkujących w danej nieruchomości,
      f) wysypania odpadów poza pojemnik.
4. Wykonawca w informacji zawrze także:
   d) adres nieruchomości, na której odpady są zbierane niezgodnie z regulaminem,
   e) zdjęcia dokumentujące że odpady są zbierane niezgodnie z regulaminem, zdjęcia należy wykonać w sposób który umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości , której przedmiot dotyczy,
   f) dane pracowników wykonawcy, którzy stwierdzili naruszenie.
5. Na każde wezwanie Gminy, wykonawca przedstawi wykaz nieruchomości i rodzaje pojemników i/lub worków dostarczanych/ustawionych dla tych nieruchomości.

3 Warunki formalne, jakie ma spełniać wykonawca na etapie realizacji umowy

1. Wykonawca winien być wpisany do Rejestru Działalności Regulowanej prowadzonego przez Burmistrza. Wpis do rejestru winien obejmować, co najmniej odpady określone w tabeli 1.
2. Wykonawca winien posiadać wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez GIOS, a wymagany art. 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.
3. W odniesieniu do odpadów komunalnych zmieszanych i odpadów zielonych – przyjmuje się, że RIPOK posiada wymagane decyzje administracyjne w zakresie przetwarzania odpadów.
4. Wykonawca winien zawrzeć umowę z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) w zakresie przyjmowania od właścicieli nieruchomości: odpadów komunalnych zmieszanych i odpadów zielonych. Wykonawca w ofercie wskaże tę instalację.
5. Gmina zawarła porozumienie dotyczące przetwarzania odpadów z RIPOK Tczew.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania, odebranych od właścicieli nieruchomości: zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zielonych, do RIPOK wskazanego w Ofercie.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania, odebranych od właścicieli nieruchomości: selektywnie zebranych odpadów **do instalacji wskazanych w Ofercie.**
8. W przypadku niewielkich ilości odpadów odebranych selektywnie, niepodlegających przekazaniu do RIPOK (np. leki, baterie) wykonawca może przekazać je do podmiotu zbierającego odpady.
9. Wykonawca winien posiadać umowę z podmiotami posiadającymi stosowne decyzje administracyjne związane z gospodarowaniem odpadami lub posiadać decyzje w zakresie przedmiotu świadczenia usług tj. zagospodarowania odpadów selektywnie zebranych:
    1) *zezwolenie na zbieranie odpadów lub,*
    2) *zezwolenie na przetwarzanie odpadów lub,*
    3) *pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub,*
    4) *pozwolenie zintegrowane (w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012r., o odpadach , Dz. U. z 2013r. poz. 21) lub,*
    5) *odpowiadające im ważne decyzje wydane na podstawie wcześniejszych przepisów.*
10. Wykonawca może przedłożyć więcej niż jedną decyzję, jeśli przewiduje przekazywanie odpadów do różnych instalacji. Jednakże decyzje winny dokumentować możliwość przetworzenia odpadów, co najmniej w ilości i rodzaju odpadów- przedmiotu świadczenia usług tj. zagospodarowania odpadów selektywnie zebranych.
11. Wykonawca przed podpisaniem umowy na świadczenie usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych przedłoży Zamawiającemu dokumenty, o których mowa wyżej.
12. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania odpadów selektywnie zebranych do RIPOK lub instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią

postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

13. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Pomorskiego WPGO 2022 dla miasta i gminy Gniew został wyznaczony region gospodarki odpadami - Region Wschodni.
14. W regionie tym funkcjonują 2 instalacje regionalne, RIPOK Gilwa Mała oraz RIPOK Tczew.
15. W ramach zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów zielonych, jako instalację regionalną wyznaczono, należącą do firmy Kommunalservice Vornkahl Polska, kompostownię pryzmową.
16. W przypadku awarii instalacji regionalnej bądź w stanach odbiegających od normalnych eksploatacji, dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów do instalacji zastępczych określonych w uchwale wykonawczej do WPGO.

4 Warunki techniczne, jakie ma spełniać wykonawca – na etapie realizacji umowy

Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia następujących wymagań:

1. posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
2. utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
3. spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
4. zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.
5. Wykonawca jest zobowiązany spełniać szczegółowe wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122)

5 Środki transportu i urządzenia do zbierania odpadów komunalnych

1. Należy stosować pojazdy o parametrach nie gorszych niż:
    a) śmieciarki do zbierania odpadów zmieszanych o pojemności min 16 m3 i funkcji kompaktującej x4;
    b) śmieciarki o pojemności <=16m3 dla zwartej zabudowy starego miasta Gniew;
    c) śmieciarki do zbierania selektywnego odpadów o pojemności skrzyni min 16 m3 i funkcji kompaktującej min x5 (pięciokrotne zagęszczenie).
2. Dla frakcji papieru, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, metali oraz dla frakcji papieru dopuszcza się stosowanie pojazdów z zabudową kompaktującą .

3. Dla frakcji szkła oraz odpadów wielkogabarytowych zaleca się stosować samochód skrzyniowy bez funkcji kompaktującej.
4. Pojazdy do odbierania odpadów zmieszanych powinny być wyposażone w grzebieniowy, widłowy lub hakowy mechanizmem załadowczy.
5. Dopuszcza się stosowanie śmieciarek do zbierania odpadów selektywnie gromadzonych (tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, oraz papieru) tylko wówczas gdy śmieciarka będzie opróżniona, umyta i wyraźnie oznaczona z przodu i z boku pojazdu że zbiera odpady selektywnie gromadzone („ZBIÓRKA SUROWCÓW"). Oznakowanie z boku pojazdu winno minimalne rozmiary 90x150 cm.
6. W razie awarii pojazdu wykonawca zapewni pojazd zastępczy.
7. Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
8. Pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu, zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.
9. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.
10. Pojazdy i urządzenia muszą być utrzymane były w należytym stanie technicznym i sanitarnym.
11. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu, a konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
12. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż jeden raz na 2 tygodnie.
13. Wykonawca jest obowiązany prowadzić i przechowywać, przez okres 5 lat, dokumentację zawierającą informacje o stosowanych środkach dezynfekujących oraz o częstotliwości wykonywanej dezynfekcji pojazdów i urządzeń.
14. **Wszystkie pojazdy do świadczenia usługi muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, system musi umożliwiać weryfikację tych danych.**
15. Dane o położeniu pojazdów pochodzące z systemu monitoringu, powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości gminnych, przez okres 5 lat od dnia ich zapisania.
16. Wykonawca powinien posiadać oprogramowanie oraz odpowiednie licencje umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych oraz udostępnić je na każde żądanie organowi właściwemu ze względu na prowadzenie

działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także organom kontrolnym.

17. **Wykonawca wyposaży Zamawiającego, na czas trwania umowy, na co najmniej 1 stanowisku komputerowym będącym własnością Zamawiającego, w oprogramowanie umożliwiające weryfikację przechowywanych danych z systemu pozycjonowania satelitarnego, bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę, umożliwiającym odczyt, prezentację z odwzorowaniem na monitorze, na aktualnej mapie Miasta i Gminy Gniew, miejsca prowadzenia prac, w zakresie obejmującym co najmniej informacje, o których mowa w punkcie 14**.