

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:31595-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gniew: Usuwanie i obróbka odpadów
2019/S 015-031595**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Gniew
52758100000
pl. Grunwaldzki 1
Gniew
83-140
Polska
Tel.: +48 585307918
E-mail: rin-kierownik@gniew.pl
Faks: +48 585307940
Kod NUTS: PL63

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.gniew.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.gniew.pl>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Środowisko

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Usługi w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości gminnych w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Gniew
Numer referencyjny: RIN. 271.1.2019

II.1.2) Główny kod CPV

90510000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia są usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości jednostek samorządu terytorialnego (np. szkół, przedszkoli, świetlic, urzędów, itp.).

Przedmiot zamówienia jest podzielony na 2 części:

Część 1: Usługi w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Gniew.

Część 2: Usługi w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości jednostek samorządu terytorialnego Gminy Gniew, wraz z wyposażeniem nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część 1: Usługi w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Gniew

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90513100

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL63

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Tereny wiejskie i miejskie Gminy Gniew

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia są usługi obejmujące::

1. Usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnie zebranych) z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Gniew (ok. 12 tys. mieszkańców) oraz leków i baterii z punktów zbiórki.

2. Usługi utrzymania w należytym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do zbierania odpadów zmieszanych oraz utrzymania w należytym stanie technicznym pojemników do odpadów selektywnie zebranych, a także dostawa worków do zbiórki szkła w zabudowie jednorodzinnej.

Zamawiający dysponuje pojemnikami do gromadzenia odpadów zmieszanych i selektywnie zebranych w liczbie ok. 6,6 tys. sztuk.

Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – rozumie się przez to nieruchomości wykorzystywane w całości do celów mieszkalnych oraz nieruchomości mieszkalno-użytkowe lub użytkowo- mieszkalne w części mieszkalnej.

Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia będzie prowadził:

1. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;

2. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, selektywnie zebranych, z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w następujących frakcjach:

- Frakcja I: Papier, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale (pojemnik żółty),
- Frakcja II: Szkło,
- Frakcja III: Popioły w sezonie grzewczym od 15 X do 30IV (pojemnik metalowy)
- Odpady wielkogabarytowe w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w ramach „wystawek” – 2 razy do roku (kwiecień/maj, wrzesień/październik).

Dokumentami regulującymi zasady gospodarowania odpadami w gminie są: Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie oraz uchwała określająca szczegółowe zasady świadczenia usług w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium kosztu - Nazwa: Cena / Waga: 60 %

Kryterium kosztu - Nazwa: Aspekty środowiskowe / Waga: 40 %

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/04/2019

Koniec: 31/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

Oferty należy składać w postaci katalogów elektronicznych lub muszą zawierać katalog elektroniczny

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Usługi w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości jednostek samorządu terytorialnego Gminy Gniew, wraz z wyposażeniem nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów

Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90510000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL63

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Nieruchomości gminne na terenie Miasta i Gminy Gniew

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi obejmujące:

1. Usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnie zebranych) z nieruchomości gminnych (szkoły, przedszkola, świetlice, urzędy, itd.), w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Gniew (30 nieruchomości).

2. Usługi wyposażenia nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów i utrzymania w należytym stanie technicznym i sanitarnym pojemników do zbierania odpadów zmieszanych i selektywnie zebranych.

Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia będzie prowadził:

1. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości gminnych.
2. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, selektywnie zebranych w następujących frakcjach:
 - Frakcja I: Papier, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale (pojemnik żółty),
 - Frakcja II: Szkło,
 - Frakcja III: Popioły w sezonie grzewczym od 15 X do 30IV (pojemnik metalowy)

Dokumentami regulującymi zasady gospodarowania odpadami w gminie są: Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium kosztu - Nazwa: Cena / Waga: 60 %

Kryterium kosztu - Nazwa: Aspekty środowiskowe / Waga: 40 %

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/04/2019

Koniec: 31/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

Oferty należy składać w postaci katalogów elektronicznych lub muszą zawierać katalog elektroniczny

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Wykonawca na etapie realizacji zamówienia (w dacie zawarcia umowy) winien być wpisany do Rejestru Działalności Regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Gniew i posiadać wpis do bazy BDO (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami).

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1. oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 1 i 8, z zastosowaniem regulacji opisanych w art. 24 ust 7-12 prawa zamówień publicznych.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia w formie wypełnionego formularza JEDZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia). JEDZ należy podpisać i złożyć elektronicznie jak opisano w rozdz. VII. 2. Formularz JEDZ powinien być aktualny

na dzień składania ofert. 3. Formularz JEDZ należy złożyć w zakresie wskazanym przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Szczegóły dot. JEDZ opisano w SIWZ.

Dokumentami potwierdzającymi brak podstaw do wykluczenia są:

- 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; Wykonawca może wskazać ogólnodostępny rejestr, z którego Zamawiający samodzielnie pobierze odpis.
 - 5) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 6) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 7) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, oświadczenie należy złożyć w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5. (informacja z otwarcia ofert). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- Szczegóły dot. warunków wykluczenia opisano w SIWZ.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że:

Dla części 1 (nieruchomości zamieszkałe)

1. Wykonawca osiągnął minimalny roczny obrót, w obszarze objętym zamówieniem tj. w zakresie gospodarowania odpadami, w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000 PLN (jeden milion złotych), średniorocznie, za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
2. Wykonawca posiada ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 1 000 000 PLN (jeden milion złotych);

Dla części 2 (nieruchomości gminne)

3. Wykonawca osiągnął minimalny roczny obrót, w obszarze objętym zamówieniem tj. w zakresie gospodarowania odpadami, w wysokości nie mniejszej niż 100 000 PLN (sto tysięcy złotych), średniorocznie, za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;

4. Wykonawca posiada ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 100 000 PLN (sto tysięcy złotych).

W przypadku ubiegania się o obie części zamówienia sytuacja ekonomiczna i finansowa będzie oceniana łącznie tj.:

1. Wykonawca osiągnął minimalny roczny obrót, w obszarze objętym zamówieniem tj. w zakresie robót budowlanych, w wysokości nie mniejszej niż 1 100 000 PLN średniorocznie, za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;

2. Wykonawca posiada ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 1 100 000 PLN;

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni łącznie wykazać się zdolnością techniczną, finansową i ekonomiczną.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej są:

1) oświadczenia wykonawcy o rocznym obrocie wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem, za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;

2) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 11, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Dla części 1 (nieruchomości zamieszkałe):

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującym potencjałem technicznym:

1) jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych, o pojemności skrzyni min 16 m³ i funkcji kompaktującej min x4 (pięciokrotne zagęszczenie),

2) jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych – zabudowa zwarta śródmiejska, o pojemności skrzyni mniejszej lub równej 16 m³,

3) jeden pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, o pojemności skrzyni min 16 m³ i funkcji kompaktującej min x5 (pięciokrotne zagęszczenie), Dla części 2 (nieruchomości gminne):

Dla części 2 (nieruchomości gminne):

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującym potencjałem technicznym:

1) jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych, o pojemności skrzyni min 16 m³ i funkcji kompaktującej min x4 (pięciokrotne zagęszczenie),

2) jeden pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, o pojemności skrzyni min 16 m³ i funkcji kompaktującej min x5 (pięciokrotne zagęszczenie).

W przypadku ubiegania się o obie części zamówienia, wystarczające jest wykazanie potencjału technicznego dla części 1 zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej są:

1) wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 25/02/2019

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 26/04/2019

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 25/02/2019

Czas lokalny: 10:15

Miejsce:

Gniew, Urząd Miasta, ul. Plac Grunwaldzki 1, sala konferencyjna, POLSKA.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Stosowane będą platformy elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

I. Wadium.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Ustala się wadium:

Dla części 1 (nieruchomości zamieszkałe) w wysokości: 15 000,00 PLN (piętnaście tysięcy zł), a

Dla części 2 (nieruchomości gminne) w wysokości: 1 000,00 PLN (jeden tysiąc zł).

2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:

a) w pieniądzu, sposób przekazania: sposób przekazania: przelewem do banku: 11 8346 0005 0000 0231 2000 0003, podając sygnaturę postępowania: RIN. 271.1.2019 oraz informację której części wadium dotyczy;

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach ubezpieczeniowych;

d) gwarancjach bankowych;

e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz.1089).

II. Zamówienia „uzupełniające”. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 w wysokości do 50 % wartości zamówienia podstawowego zgodnie z zasadami opisanymi w art. 68. Zakres usług robót obejmuje odbieranie i przetwarzanie odpadów komunalnych. Wysokość wynagrodzenia umowy uzupełniającej będzie obliczana wg metodologii opisanej w umowie w oparciu o ceny jednostkowe z Wykazu Cen, a dla pozycji nie ujętych w Wykazie Cen (kosztorysie ofertowym) w oparciu o kosztorys zatwierdzony przez Zamawiającego sporządzony na podstawie wskaźników rynkowych dla tego typu usług.

III. Zmiany umowy opisano w SIWZ.

IV. RODO: Zamawiający, Wykonawca, Podwykonawca/podmiot trzeci są zobowiązani do realizacji obowiązków wynikających z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Dla uzyskania przez zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których wykonawca będzie

Korzystał, przekazanych przez wykonawcę w ofercie celem uzyskania danego zamówienia publicznego, w ofercie zawarto oświadczenie wykonawcy, a dotyczące pozyskania przez wykonawcę danych osobowych od osób trzecich dla konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia Publicznego.

V. JEDZ należy przesłać na adres email: jedz@gniew.pl

VI. Z uwagi na ograniczenia liczby znaków w generatorze ogłoszeń szczegółowe informacje dot. warunków udziału w postępowaniu, dokumentów, umów, RODO, komunikacji elektronicznej, itd. zawarto w SIWZ.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych: Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie: 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w ppkt 8. i 9. wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

11. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:

1. nie zamieścił w Biuletyn

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

19/01/2019